

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Общим собранием
работников Учреждения
Протокол № 28
« 15 » 09 2015г.

Заведующий МБДОУ»Д/С № 37
Т.И.Гончарова
пр 91 от 27.09.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №37»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №37» (далее – Учреждение) и представляет интересы трудового коллектива, строится на принципах открытости, гласности, демократичности и сотрудничества.

1.2. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения.

1.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом Учреждения, нормативными актами, правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением.

1.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

ІІ. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Общее собрание содействует осуществлению целей и задач Учреждения, управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

ІІІ. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Избирает представителей в Совет трудового коллектива Учреждения прямым открытым голосованием с определением сроков его полномочий.

- 3.2. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.
- 3.3. Обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения.
- 3.4. Рассматривает вопросы, связанные с укреплением и развитием материально-технического оснащения образовательного и жизнеобеспечивающего процессов Учреждения, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств.
- 3.5. Знакомится с документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 3.6. Вносит предложения по изменению и дополнениям к Уставу Учреждения.
- 3.7. Рассматривает и принимает решения о представлении к награждению работников государственными и отраслевыми наградами.

IV. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 4.1. Принимает решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников Учреждения.
- 4.2. Выходит с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.3. Каждый работник при несогласии с решением Общего собрания имеет право высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 5.1. Организацию и ведение Общего собрания осуществляет руководитель Учреждения.
- 5.2. Для ведения Общего собрания из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.
- 5.3. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.4. Решение считается принятым если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Учреждения.
- 5.5. Председатель Общего собрания работников Учреждения :
 - организует деятельность Общего собрания
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании
 - организует подготовку и проведение заседания
 - определяет повестку дня
 - контролирует выполнение решений.
- 5.6. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в календарный год.
- 5.7. Внеочередное собрание может быть проведено по инициативе руководителя или работников Учреждения в количестве не менее 20% от общего числа.

5.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием и является обязательным для выполнения всех членов трудового коллектива.

VI. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления, действующими в Учреждении.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VIII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведется печатно-подшивным способом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга регистрации протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.

8.6. Книга регистрации протоколов и протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения.