

Рассмотрено на педагогическом совете №1 «\_31\_»\_08\_2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете родителей**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад №37»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей , являющегося одним из органов самоуправления дошкольного образовательного учреждения (далее Учреждение), действующего в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.2. Совет родителей избирается из числа родителей воспитанников, посещающих Учреждение. В состав Совета родителей входит по 2 представителю родительской общественности от группы.

1.3. Совет родителей возглавляет председатель, для ведения делопроизводства избирается секретарь.

1.4. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию.

1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

**2. Основные задачи и компетенции Совета родителей**

2.1. Основной задачей Совета родителей является взаимодействие семьи и Учреждения в решении вопросов воспитания и развития детей.

2.2. К компетенциям Совета родителей относится:

- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- организация разъяснительной и консультативной работы среди родителей воспитанников об их правах и обязанностях;
- содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с воспитанниками;

Участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;

- контроль совместно с администрацией Учреждения за организацией качественного питания детей, медицинского обслуживания;

- оказание помощи в организации и проведении общих родительских собраний;- участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;

- участие в обсуждении локальных актов Учреждения по вопросам, относящимся к полномочиям Совета родителей.

### **3. Права Совета родителей**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Учреждения по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Заслушивать и получать информацию от руководства Учреждения об организации и проведении работы с воспитанниками.

3.3. По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.

3.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

3.5. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

3.6. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

### **4. Ответственность Совета родителей**

Несет ответственность за:

4.1. Выполнение плана работы.

4.2. Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

## **5. Организация работы Совета родителей**

5.1. Совет родителей осуществляет свою деятельность по плану, который согласуется с руководителями Учреждения.

5.2. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

5.3. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава, решения принимаются простым большинством голосов.

5.4. В необходимых случаях на заседания Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашений определяется председателями Совета родителей. Приглашенные на заседании пользуются правом совещательного голоса.

5.5. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с руководителем Учреждения.

5.6. Заседания Совета родителей созываются не реже один раз в квартал.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Секретарь Совета родителей ведет протоколы заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства.

6.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря.