


Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Д/С №37»
 Т.И.Гончарова
Приказ от 10.11.2023 № 180/20

Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Д/С №37»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 37» (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.
- 1.5. Настоящие Правила размещены на сайте ДОУ и в информационных уголках для родителей. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимается педагогическим советом на неопределенный срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Режим работы ДОУ

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.
- 2.2. ДОУ работает с 7.00 ч. до 19.00 часов.
- 2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.
- 2.3. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей).

3. Здоровье ребенка

- 3.1. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 в ДОУ не принимаются дети с явными признаками простудных заболеваний: повышенная температура, кашель, насморк, без медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника.
- 3.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья воспитанников по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитаннику проводится термометрия.
- 3.3. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых воспитанников (временно помещают в помещении медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей по телефону в течение часа.
- 3.4. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 после перенесенного заболевания, а также после отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в ДОУ только при наличии медицинской справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии

контакта с инфекционными больными. Медицинская справка выдается ОГБУЗ «Усольская городская детская больница».

3.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны в случае болезни или иной уважительной причины, препятствующей посещению воспитанником детского сада, в течение 3 часов первого дня неявки уведомить ДОО о пропуске воспитанником детского сада с указанием причины и срока такого пропуска.

3.6. ДОО в случае неполучения от родителей (законных представителей) воспитанников в течение 3 часов первого дня неявки информации о причине, препятствующей посещению воспитанником детского сада, в первый день неявки воспитанника в детский сад принять меры по уведомлению об этом родителей (законных представителей) и выяснению причин неявки; в течение рабочего дня, следующего за первым днем неявки воспитанника в детский сад, уведомить КДН и ЗП МО о факте неявки воспитанника в детский сад, в случае, если причины неявки не являются уважительными.

3.7. Администрация ДОО оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ДОО в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

3.8. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.9. В ДОО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.10. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

3.11. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.12. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (далее ОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой в зависимости от климатических условий.

4.3. Продолжительность прогулки определяется ДОО в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.4. Требования к организации питания в ДОО устанавливаются в соответствии с СанПиН. Прием пищи организуется с интервалом 3-4 часа.

4.5. В ДОО для воспитанников организован дневной сон, общая продолжительность которого составляет 2-2,5 часа. Для воспитанников от 1,5 до 3 лет дневной сон организован однократно продолжительностью не менее 3 часов. При организации дневного сна каждому воспитаннику выделено отдельное спальное место. Во время сна воспитанников обязательно присутствует в спальне воспитатель или помощник воспитателя.

4.6. На протяжении всего времени работы группы воспитанники находятся постоянно под присмотром работника организации.

4.7. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОО соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.8. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Основная образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. При реализации программы проводится оценка индивидуального развития воспитанников. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития воспитанников ДОУ, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей на основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются **исключительно для решения следующих образовательных задач:**

1/ индивидуализации образования (в том числе поддержки воспитанника, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2/ оптимизации работы с группой воспитанников.

При необходимости используется психологическая диагностика развития воспитанников (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей воспитанников), которую проводит педагог-психолог.

Участие воспитанника в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики используются для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития воспитанников.

6.4. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

- Порядок взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ устанавливается Постановлением мэра города Усолье-Сибирское.

6.6. В случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.9. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОУ (заведующий ДОУ, старший воспитатель).

4.4. Плата за содержание ребенка в ДОУ вносится ежемесячно до 10 числа.

4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОУ до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

4.6. В случае неявки в ДОУ родителей (законных представителей) или совершеннолетних родственников за воспитанником в установленное время, воспитатель незамедлительно сообщает в МО МВД России «Усольский» в течение одного часа.

4.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.9. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.10. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

4.11. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы и ДОУ:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада;
- участие в субботниках и благоустройстве прогулочных участков.

4.12. ДОУ оставляет за собой право осуществлять патронаж воспитанников на дому по мере необходимости.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

5.6. Запрещается въезд на территорию ДОУ на своем личном автомобиле.

5.7. Родителям (законным представителям) запрещается давать ребенку в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.8. Родители (законные представители) должны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

5.9. В помещении и на территории ДОУ запрещено курение.

6. Права воспитанников ДОУ

6.1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры,

6.7. Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.8. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ осуществляет медицинская сестра, фельдшер ОГБУЗ «Усольская городская больница».

6.9. ДОУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.10. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников.

6.11. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

6.12. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом ДОУ (далее ППк), деятельность ППк регламентируется «Положением о психолого-педагогическом консилиуме в МБДОУ «Д/С №37»».

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.

7.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.